

SAPA 3.7 | RELEASEBESKRIVELSE

Version	1.0
Status	Færdig
Godkender	KOMBIT
Forfatter	Netcompany

Forord

Kære SAPA-bruger

Den 22-06-2022 sætter Netcompany en ny version af SAPA og Borgerblikket i produktion – SAPA/Borgerblikket 3.7. Releasen tilføjer en række ændringer til SAPA og Borgerblikket – både tekniske og mere funktionelle ændringer. Det primære formål med ændringerne, er at tilføje ny funktionalitet og forbedre brugervenligheden i SAPA. Mange af de opdateringer, som er med i denne release, er lavet på baggrund af brugerfeedback. Derudover indeholder releasen rettelser af fejl, der har været meldt ind via SAPAs servicedesk.

De følgende sider vil give dig en kort introduktion til de funktionelle ændringer, som du kan forvente dig i SAPA/Borgerblikket 3.7.

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til SAPA Overblik indeholder bl.a. følgende;

- På borgerens civilstandshistorik vil det nu være muligt at se CPR nummer og navn på ægtefællen.
- I SAPA Overblik Administration vil det være muligt at oprette vejledende introtekster til tværgående bemærkningstyper.

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til SAPA Advis indeholder bl.a. følgende;

- Det bliver nu muligt at afgrænse på fagsystemniveau hvilke adviser og påmindelser SAPA-brugeren kan se og behandle.

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til Borgerblikket indeholder bl.a. følgende;

- Borgerne vil igen kunne se hvilke KLE-emner kommunen har åbnet op for på MitOverblik.
- Borgerblikkets Administratorer kan nu vælge at filtrere udbetalinger baseret på et skæringsbeløb.

... og meget mere

God fornøjelse!

Indholdsfortegnelse

Forord	2
1	Vigtigt at være opmærksom på 4
1.1	Servicepakkeaftaler..... 4
2	Nye/ændrede brugerrettigheder..... 5
3	Funktionelle ændringer til SAPA Overblik..... 7
3.1	Ægtefælleinformationer på civilstandshistorikken..... 8
3.2	Vejledninger til Tværgående bemærkninger..... 8
4	Funktionelle ændringer til SAPA Advis 10
4.1	Fagsystemafgrænsning på Adviser og Påmindelsesadviser 10
4.2	Justeringer til adressefritagelse..... 12
4.2.1	Adressefritagelser med wildcards 12
4.2.2	Centrale Adressefritagelser 12
5	Borgerblikket 13
5.1	Negative udbetalinger kan filtreres fra 13
5.2	Karenstid for journalnotater..... 13
5.3	Visning af åbne KLE-emner i Borgerblikket 14
5.4	CSV-udtræk med månedligt datasæt fra revisionsloggen..... 15
6	Generelle ændringer 15
6.1	Hurtigere adgang for nye brugere 15
7	Fejlrettelser 15
7.1	Sammenlægning af afgrænsninger på samme journalnotat brugersystemrolle..... 15

1 Vigtigt at være opmærksom på

I forbindelse med release 3.7 er der nogle emner, som SAPA-administratorer og SAPA-brugere skal være særligt opmærksomme på:

- Som beskrevet i afsnit 1.1, *Servicepakkeaftaler*, skal aftaleadministratorer være opmærksomme på, at der skal godkendes nye serviceaftalepakker med benævnelse R. 3.7, inden releasens go-live dato den 22. juni 2022 for, at SAPA Overblik og SAPA Advis fortsat fungerer.
- Som beskrevet i afsnit 2, *Nye/ændrede brugerrettigheder*, så kan din kommune opsætte fagsystemafgrænsninger som kommer til at påvirke muligheden for at behandle allerede eksisterende Adviser og Påmindelsesadviser i SAPA Advis. Hvis du ikke længere kan se Adviser og Påmindelsesadviser, som du har kunnet se tidligere, så hør rolleadministratoren om de har opsat fagsystemafgrænsninger.
- Som beskrevet i afsnit 4.1, *fagsystemafgrænsning på Adviser og Påmindelsesadviser*, så vil Advis brugersystemrollerne fremover også afgrænse på visning og behandling baseret på Advisernes afgivende sag. Tidligere blev der kun afgrænset ift. Advisernes modtagende sag. I bedes dog bemærke, at det ikke er muligt at gå historisk tilbage og afgrænse på afgivende sagers organisatoriske enhed eller følsomhed. Dette vil dog gælde for alle nye Adviser dannet efter SAPA 3.7's go-live.
- Som beskrevet i afsnit 5.3, *Visning af åbne KLE-emner i Borgerblikket*, skal Borgerblikkets administratorer være opmærksomme på, at borgerne vil kunne se en liste over alle aktive KLE-konfigurationer, også selv hvis de ingen sager eller økonomiske ydelser har på KLE-emnet. Borgerne vil ikke få adgang til andre informationer udover KLE-emnets titel og fradato.

1.1 Servicepakkeaftaler

Vigtigt: Udover ny funktionalitet mm. bør aftaleadministratorer være opmærksomme på, at der, på grund af en opgradering af Serviceplatformens CPR-snitflader i forbindelse med SAPA 3.7, skal godkendes nye serviceaftalepakker med benævnelse R. 3.7, inden releasens go-live dato den 22. juni 2022 for, at SAPA Overblik og SAPA Advis stadig fungerer.

Vigtigt: Det er yderst vigtigt at de eksisterende serviceaftaler med benævnelse R. 3.6 **IKKE** annulleres før SAPA 3.7 er i produktion, da de nye serviceaftaler først træder i kraft fra og med d. 22. juni.

De nye serviceaftaler er allerede sendt ud og vil kunne findes i Fælleskommunalt Administrationsmodul [her](#).

Det er følgende nye serviceaftaler, som kommunen skal godkende:

SAPA Overblik:

- SAPA Overblik serviceaftalepakke - R. 3.7
 - Erstatte SAPA Overblik serviceaftalepakke - R. 3.6

SAPA Advis:

- SAPA Advis serviceaftalepakke – R. 3.7
 - Erstatte SAPA Advis serviceaftalepakke – R. 3.6

Bemærk venligst at aftaleadministratorer kun skal godkende serviceaftaler for SAPA (produktion), eftersom KOMBIT sørger for godkendelse af serviceaftaler for SAPA-P (prototype).

2 Nye/ændrede brugerrettigheder

Titel	Portal	Beskrivelse
Se adviser og påmindelser	SAPA Advis	<p>Bemærk: Dette er ikke en ny brugersystemrolle, men er en ændring til en eksisterende rolle.</p> <p>Hvad er nyt: Der er flere nye tilføjelser til denne Brugersystemrolle.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brugersystemrollen vil fremover tillade afgrænsning på Advisernes og Påmindelsernes afgivende sag. Før var det kun muligt at afgrænse på deres modtagende sag. • Det vil fremover være muligt at afgrænse visningen af Adviser og Påmindelser på deres modtagende- og afgivende sags fagsystem. Før SAPA 3.7 var det kun muligt at afgrænse på KLE-emne, organisatorisk enhed og følsomhed for Advisernes modtagende sag. <p>Brugersystemrollebeskrivelse: Rollen giver adgang til at fremsøge adviser og påmindelsesadviser. Se detaljevisning af adviser og påmindelser. Påmindelsesadviser og adviser afgrænses på modtagende- og afgivende sagsdetaljer.</p> <p>Brugersystemrollen giver adgang til at se Adviser og dermed de følgende datatyper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navn (på personen adviset omhandler) - Fødselsdato (på personen adviset omhandler) - Kontaktoplysninger (adresse på adresseadviser) - Personnummer (CPR-nr. på personen adviset omhandler) - Lokationsdata (adresse på adresseadviser) - Strafbare forhold (hvis der er tale om at advis med hændelsestypen afsoning starte eller slut) - Religiøs eller filosofisk overbevisning (adviser om ændring af tilknytning til folkekirke, der angives hvad der ændring, blot at der er en ændring) - Seksuelle forhold eller orientering (hvis der er tale om et advis med hændelsestyper der omhandler vielser og slægtskabsændringer) - Helbredsoplysninger (adviser med typen indlæggelse start og slut samt arbejdsskade, omhandler helbred). <p>Bemærk: Din kommune kan opsætte fagsystemafgrænsninger som kommer til at påvirke muligheden for at behandle allerede eksisterende Adviser og Påmindelsesadviser.</p>
Se, rediger og behandler adviser og påmindelser	SAPA Advis	<p>Bemærk: Dette er ikke en ny brugersystemrolle, men er en ændring til en eksisterende rolle.</p> <p>Hvad er nyt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brugersystemrollen vil fremover tillade afgrænsning på Advisernes og Påmindelsernes afgivende sag. Før var det kun muligt at afgrænse på deres modtagende sag.

		<ul style="list-style-type: none"> • Det vil fremover være muligt at afgrænse visningen af Adviser og Påmindelser på deres modtagende- og afgivende sags fagsystem. Før SAPA 3.7 var det kun muligt at afgrænse på KLE-emne, organisatorisk enhed og følsomhed for Advisernes modtagende sag. <p>Brugersystemrollebeskrivelse: Rollen giver adgang til at se, rediger og behandle adviser og påmindelsesadviser i SAPA Advis. Påmindelsesadviser og adviser afgrænses på modtagende- og afgivende sag.</p> <p>Brugersystemrollen giver adgang til at se og redigere adviser og dermed de følgende datatyper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navn (på personen adviset omhandler) - Fødselsdato (på personen adviset omhandler) - Kontaktoplysninger (adresse på adresseadviser) - Personnummer (CPR-nr. på personen adviset omhandler) - Lokationsdata (adresse på adresseadviser) - Strafbare forhold (hvis der er tale om at advis med hændelsestypen afsoning start eller slut) - Religiøs eller filosofisk overbevisning (adviser om ændring af tilknytning til folkekirke, der angives hvad der ændring, blot at der er en ændring) - Seksuelle forhold eller orientering (hvis der er tale om et advis med hændelsestyper der omhandler vielser og slægtskabsændringer) - Helbredsoplysninger (adviser med typen indlæggelse start og slut samt arbejdsskade, omhandler helbred). <p>Bemærk: Din kommune kan opsætte fagsystemafgrænsninger som kommer til at påvirke muligheden for at behandle allerede eksisterende Adviser og Påmindelsesadviser.</p>
Se adviser og påmindelser	SAPA Overblik	<p>Bemærk: Dette er ikke en ny brugersystemrolle, men er en ændring til en eksisterende rolle.</p> <p>Hvad er nyt: Brugersystemrollen vil fungere på nøjagtig samme måde som før, men nu med muligheden for at filtrere visning af Adviser/Påmindelsesadviser i SAPA Overblik på baggrund af fagsystemet for Modtagende- og Afgivende sag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brugersystemrollen vil fremover tillade afgrænsning på Advisernes og Påmindelsernes afgivende sag. Før var det kun muligt at afgrænse på deres modtagende sag. • Det vil fremover være muligt at afgrænse visningen af Adviser og Påmindelser på deres modtagende- og afgivende sags fagsystem. Før SAPA 3.7 var det kun muligt at afgrænse på KLE-emne, organisatorisk enhed og følsomhed for Advisernes modtagende sag. <p>Brugersystemrollebeskrivelse:</p>

		<p>Rollen giver adgang til at se adviser og påmindelser i SAPA Overblik.</p> <p>Her får brugeren adgang til i SAPA Overblik at få en liste over en persons adviser. Denne rettighed giver ikke adgang til at åbne og se alle detaljerne omkring et advis.</p> <p>For at brugeren kan se adviser i SAPA Advis kræver det, at brugeren har rollerne "Overblik: Hop til fagsystem fra SAPA Overblik" samt som minimum "Advis: Adgang til SAPA Advis".</p> <p>Denne brugersystemrolle giver adgang til at se adviser i SAPA Overblik. Brugersystemrollen giver adgang til følgende datatyper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navn (på sagsbehandler der er ansvarlig på den modtagende sag eller adviset, hvis der er en) - Kontaktoplysninger (afdeling i kommunen, for sagsbehandler, der er ansvarlig på sagen eller adviset) - Strafbare forhold (hvis der er tale om at advis med hændelsestypen afsoning start eller slut) - Seksuelle forhold eller orientering (hændelsestypen kan fx ægteskab, fra folkeregister. Hvis den modtagende sags KLE-emne kan give viden om at der eksisterer en sag, fx kan 23.06.00 dække over medmoderskag, kan det give viden om at dette. Det kræver dog detaljere videt om KLE-emneplanen.) - Helbredsoplysninger (hændelsestypen være indlæggelse eller udskrivelse fra hospital eller informationer om arbejdsskade eller fra folkeregister (fx dødsfald). Hvis den modtagende sags KLE-emne kan give viden om at der eksisterer en sag, der indeholder helbredsoplysninger, kan det give viden om dette.) - Religiøs eller filosofisk overbevisning (adviser om ændring af tilknytning til folkekirke, der angives hvad der ændring, blot at der er en ændring) - Seksuelle forhold eller orientering (hvis der er tale om et advis med hændelsestyper der omhandler vielser og slægtskabsændringer) - Helbredsoplysninger (adviser med typen indlæggelse start og slut samt arbejdsskade, omhandler helbred) <p>Bemærk: Din kommune kan opsætte fagsystemafgrænsninger som kommer til at påvirke muligheden for at behandle allerede eksisterende Adviser og Påmindelsesadviser.</p>
--	--	---

3 Funktionelle ændringer til SAPA Overblik

I forbindelse med release 3.7 kommer der flere opdateringer af brugergrænsefladen for at tilføje ny funktionalitet og fremme brugervenligheden. I følgende afsnit bliver ændringerne til SAPA Overblik gennemgået.

3.1 Ægtefælleinformationer på civilstandshistorikken

Med SAPA 3.7 bliver det nu muligt for sagsbehandlere at søge på borgerens civilstandshistorik for at se ægtefælleinformation. De to nye informationer som er tilføjet i civilstandshistorikken, muliggør at man kan se navn på en borgers nuværende og tidligere ægtefæller, samt CPR-nummer.

For at se disse oplysninger skal SAPA-brugeren fremsøge en borgers personoplysninger i SAPA Overblik, og dernæst klikke på "Se historik" ud for Civilstandshistorikfeltet. Figur 1 viser de nye informationer, hvormed to nye kolonner, som hedder 'Ægtefælle CPR' og 'Ægtefælle' er tilføjet.

Fra dato	Til dato	Civilstand	Status	Varighed	Ægtefælle CPR	Ægtefælle	Fradato sikker?	Tildato sikker?
22-08-1972	Nuværende	Gift	Aktuel	49 år. 9 mdr. 1 dage	150352-XXXX	Tina Bandsen	Ja	
19-06-1948	22-08-1972	Ugift	Historisk	24 år. 2 mdr. 3 dage	-	-	Ja	Ja

Figur 1– Civilstandshistorik

Det fulde CPR-nummer bliver ikke vist. For at se de sidste 4-cifre af CPR-nummer kan man klikke på øjekonet og det fulde CPR-nummer vil derefter blive vist. Udover dette, kan man vælge og klikke på ægtefællens CPR-nummer, eller ægtefællens navn, og sagsbehandleren vil blive ført videre til en ny side hvor de kan se personoplysninger om ægtefællen.

	Ægtefælle CPR	Ægtefælle	F
dage	150352-1024	Tina Bandsen	J

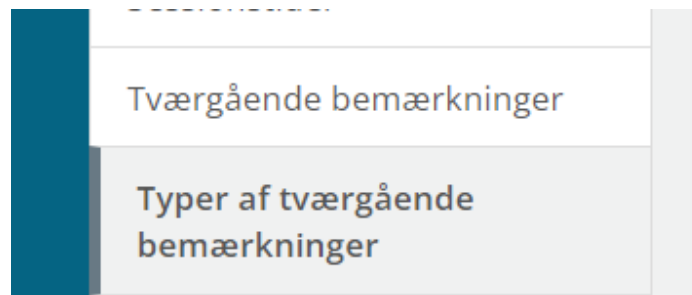
Figur 2 – Ægtefælle CPR og Ægtefælle

3.2 Vejledninger til Tværgående bemærkninger

På baggrund af et ønske fra kommuner, vil det nu være muligt i SAPA 3.7 at få vist vejledende introtekster under oprettelsen af tværgående bemærkninger i SAPA Overblik. Introteksten vil vises under oprettelsen af tværgående bemærkninger.

Som SAPA-administrator har man nu muligheden, for at tilføje introteksterne med op til 2000 tegn, og inklusive mellemrum på alle typer af tværgående bemærkninger, i SAPA Overblik Administrationsmodul. Med denne ændring kan en SAPA-administrator gøre en SAPA-bruger opmærksom på uddybende detaljer om hvad bemærkningstypen benyttes til eller GDPR, når de opretter tværgående bemærkninger på borgere og dermed bedre kunne vejlede og hjælpe SAPA-brugerne i at følge retningslinjer.

For at oprette en tværgående bemærkningstype kan SAPA administratorer i SAPA Overblik Administration vælge fanen "Typer af tværgående bemærkningstype". **Error! Reference source not found.**



Figur 3 – Typer af tværgående bemærkningstyper

Derefter kan SAPA- administratoren klikke på feltet ”opret tværgående bemærkningstype” og udfylde de nye felter ”Titel”, ”Gyldighed antal måneder” og ”Introtekst” til tværgående bemærkningstype.

På figur 4 ses et eksempel på hvorledes man kan udfylde og oprette en tværgående bemærkning. Når denne er oprettet, klikker man på ”gem” og den nye tværgående bemærkningstype vil være gemt og kan nu benyttes af SAPA-bruger i SAPA-overblik:

Figur 4 – Oprettelse af tværgående bemærkningstyper og introtekst

Hvis SAPA-administratoren har behov for at ændre introteksten kan de blot redigere en eksisterende tværgående bemærkningstype som vist på **Error! Reference source not found.** og **Error! Reference source not found.** i administrationsmodulet i fanebladselement ”tværgående bemærkninger” og klikke derefter i kolonne ”Handlering” på ikonet ”rediger”.

Tolkebistand	3	
Handicapvenligt mødelokale	12	

Figur 5 – Rediger en tværgående bemærkningstype

Figur 6 – Rediger tværgående bemærkningstype

Introteksterne, der bliver oprettet af SAPA-administratoren, vil være synlige for SAPA-brugerne i SAPA Overblik, når de opretter en tværgående bemærkning på en borger, såfremt en introtekst er oprettet.

I SAPA-overblik, vil SAPA-bruger nu kunne tilføje de nye oprettede tværgående bemærkninger som SAPA-administratoren har oprettet. Når man logger på SAPA-overblik, vil man kunne fremsøge en borger derefter tilføje en tværgående bemærkning. I det nedstående eksempel ses fremsøges borgeren "Tammy" og derefter kan man se person detalje siden for borgeren, og derefter vælges og klikkes "opret tværgående bemærkning", som vist på nedenstående figur.



Figur 7 – Opret tværgående bemærkninger

Når brugeren har valgt en bemærkningstype, vil introteksten fremgå som vist på billedet nedenunder:

Figur 8 – Opret tværgående bemærkning i SAPA Overblik

4 Funktionelle ændringer til SAPA Advis

I forbindelse med release 3.7 kommer der flere opdateringer af brugergrænsefladen for at tilføje ny funktionalitet og fremme brugervenligheden. I følgende afsnit bliver ændringerne til SAPA Advis gennemgået.

4.1 Fagsystemafgrænsning på Adviser og Påmindelsesadviser

Med SAPA 3.7 introduceres der et par ændringer til brugersystemrollerne for SAPA Advis, som SAPA-brugere skal være opmærksomme på.

For det første, så får jobfunktionsrolleadministratoren nu mulighed for at dataafgrænse på visningen af Adviser og Påmindelsesadviser i SAPA Advis og SAPA Overblik, baseret på fagsystemerne for deres tilknyttede sager.

Helt konkret tilføjes der fagsystemafgrænsninger til alle de brugersystemroller som giver adgang til at se Adviser og Påmindelser i SAPA Overblik og Advis. Dette gælder følgende brugersystemroller:

I SAPA Advis:

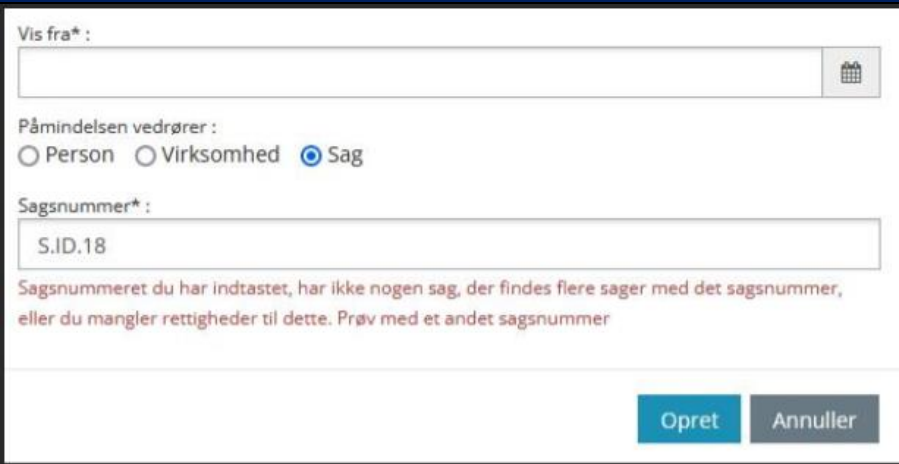
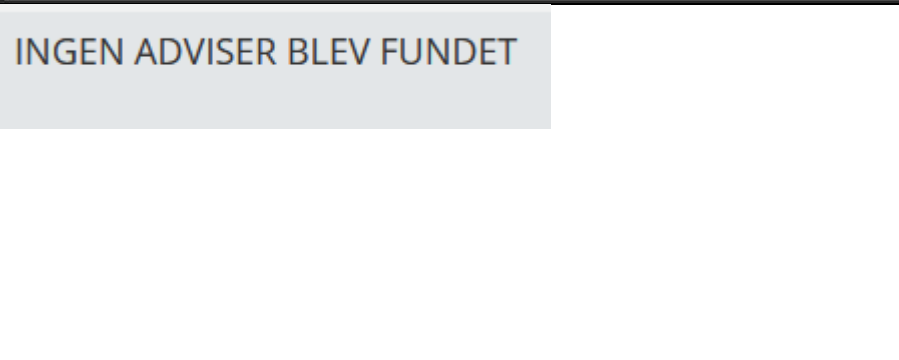
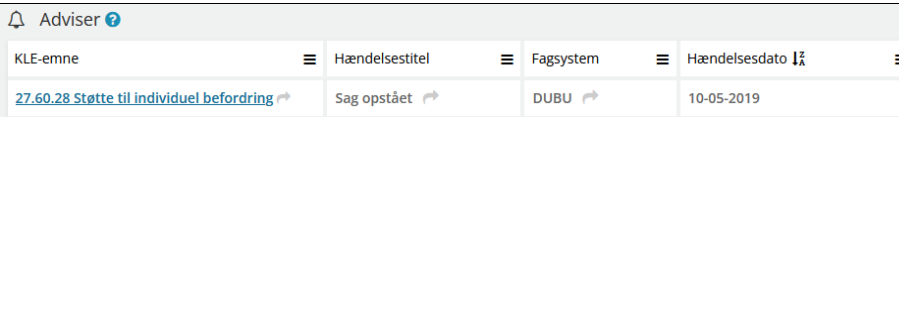
- Se adviser og påmindelser
- Se, rediger og behandle adviser og påmindelser

I SAPA Overblik:

- Se adviser og påmindelser

Fagsystemafgrænsningen vil gælde for både Afgivende- og Modtagende sag for Adviser. Dvs. hvis en Advis har en tilknyttet Afgivende- eller Modtagende sag som brugeren ikke har rettigheder til at se, kan brugeren heller ikke se Adviset i SAPA Advis og/eller SAPA Overblik.

Fagsystemafgrænsningen vil påvirke følgende dele af SAPA Advis og SAPA Overblik:

Hvad påvirkes	
<p><u>Opret Påmindelse på Min side i SAPA Advis:</u> Hvis den nye Påmindelse vedrører en Sag afvises sagsnummeret, hvis fagsystemafgrænsningerne ikke giver adgang til Sagen.</p>	
<p><u>Generel søgefunktionalitet i SAPA Advis:</u> Det er kun muligt at fremsøge Adviser og Påmindelsesadviser, hvis fagsystemafgrænsninger tillader visning af deres Modtagende- og Afgivende sag.</p>	
<p><u>Adviser i SAPA Overblik:</u> Det er kun muligt at få vist en borgers adviser, på Adviserfanbladet i SAPA Overblik, hvis fagsystemafgrænsningerne tillader dette.</p>	

Tabel 1 – Hvilke dele påvirkes af fagsystemafgrænsning

Den anden ændring til Advis-brugersystemrollerne handler om at brugersystemrollerne fremover også vil afgrænse på visningen af Adviser baseret på Advisernes afgivende sag. Før denne ændring blev der kun afgrænset på Advisernes modtagende sag. Denne afgrænsning vil gælde for alle former for afgrænsninger (KLE, organisatorisk enhed, følsomhed og fagsystem).

Bemærk: Adviser der allerede er dannet før release 3.7 bliver ikke påvirket af ændringen vedr. dataafgrænsninger på organisatorisk enhed eller følsomhed i forhold til afgivende sag. Dog vil de andre dataafgrænsninger overholdes. Herunder KLE-emne, fagsystem og særlig sikkerhedsprofil. Afgrænsningen på afgivende sagers organisatorisk enhed og følsomhed vil gælde for nye Adviser dannet efter SAPA 3.7's go-live.

4.2 Justeringer til adressefritagelse

4.2.1 Adressefritagelser med wildcards

I forbindelse med SAPA 3.7 vil det fremover være muligt, for de adressefritagelser der opsættes i kommunen at benytte tomme felter og * karakteren. Med denne ændring er det ikke længere nødvendigt at udfylde adresseinformationer i alle felter.

Disse to værdier vil gælde som wildcards. Dette vil sige at hvis SAPA Advis administratoren indtaster disse værdier i adressefritagelsesfelterne, så vil enhver værdi for adresser bliver matchet. I Figur 9 vises der hvordan en adressefritagelse kan se ud hvis der benyttes wildcardværdier.

ADRESSEFRITAGELSER							
En adressefritagelse fritager adressen for advisering. Her vises adressefritagelserne i kommunen. Bemærk: Tomme felter og felter der udelukkende indeholder karakteren "*" vil blive betragtet som wildcards, dvs. disse matcher alle værdier. Eksempelvis fritager en kombination af vejnavn sat til "Jernbanegade" og husnummer sat til "*", alle adresser på Jernbanegade, uanset husnummer. Det er ikke muligt at benytte * til at matche dele af en streng, for eksempel vil teksten "Jernbaneg*" ikke matche adresser med vejnavnet "Jernbanegade."							
Titel ▼	Vejnavn ↕	Husnummer inkl. bogstav ↕	Etage ↕	Side ↕	Postnr ↕	Bynavn ↕	Handler
Banegårdsgade Adressefritagelse	Banegårdsgade	*	*	*	*	*	
Jernbanegade Adressefritagelse	Jernbanegade						
Opret adressefritagelse							

Figur 9 – Adressefritagelser med wildcardværdier

Med udgangspunkt i ovenstående eksempel betyder det, at alle adresser på både Jernbanegade og Banegårdsgade, uanset husnummer, etage, side o. lign., vil fritages for adresseadviser.

Vigtigt! Vær opmærksom på brugen af wildcardværdierne til adressefritagelse da det kan adressefritage adresser, som ikke bør fritages. Eksempelvis er det ikke en god idé at opsætte en adressefritagelse hvor alle felter er tomme, da det vil adressefritage alle adresser i kommunen. Hver derfor opmærksom på hvilke værdier du indtaster i de enkelte felter.

4.2.2 Centrale Adressefritagelser

SAPA Advis vil fremover indeholde centrale regler for adressefritagelse, som gælder for alle kommuner. Disse regler vil indeholde generelle administrative adresser (fx 'Ukendt adresse'), som KOMBIT løbende vil opdatere og administrere for kommunerne.

Bemærk disse centrale adressefritagelser vil ikke være synlige i fanebladet Adressefritagelse i SAPA Advis administration, og vil styres centralt af KOMBIT. Følgende adresser vil indgå i den centrale adressefritagelse ved go-live af release 3.7:

Beskrivelse	Vejnavn
Uden Fast Bopæl	Uden Fast Bopæl
Uden fast bopæl	Uden fast bopæl

Folkeregister	Folkeregister
Folkeregistret	Folkeregistret
Folkeregisteret	Folkeregisteret
Ukendt Adresse	Ukendt Adresse
Ukendt adresse	Ukendt adresse
Kommunekontoret	Kommunekontoret

Tabel 2 – Liste over centrale adressefritagelser ved go-live

5 Borgerblikket

I forbindelse med release 3.7 kommer der opdateringer til Borgerblikket for at tilføje ny funktionalitet og fremme brugervenligheden. I følgende afsnit bliver ændringerne til Borgerblikket kort gennemgået.

5.1 Negative udbetalinger kan filtreres fra

Bemærk: Denne ændring er ment til brug for Udbetaling Danmark, som vil benytte funktionaliteten til at frafiltrere negative udbetalinger på UDK udbetalinger. Det anbefales ikke at kommuner opsætter et skæringsbeløb da det vil afgrænse borgerne i hvilke udbetalinger, de kan få vist på MitOverblik på Borger.dk.

Med SAPA 3.7 vil Borgerblikket fremover understøtte at udbetalinger kan filtreres fra i MitOverblik og i SAPA Overblik Borgerblikket økonomiske ydelser fanebladselement. SAPA 3.7 gør det muligt for myndigheder, der udstiller økonomiske ydelser i Borgerblikket at filtrere de økonomiske ydelser på udbetalings nettobeløb. Filteret er lavet således at udbetalinger med et nettobeløb under en konfigurérbar grænse frafiltreres.

I Figur 10 vises hvordan den konfigurérbar opsætning ser ud på Borgerblikkets administrationsside. Skæringsbeløbet kan konfigureres per KLE-nummer. Hvis feltet "Ja" er valgt vil alle udbetalinger vises.

The screenshot shows a configuration form with the following elements:

- A label: "Fradato for visning af ydelser, der er udbetalt eller oprettet efter valgt dato*" followed by a date input field containing "11-12-2016" and a calendar icon.
- A label: "Vis alle beløb*" followed by two radio buttons: "Ja" (unselected) and "Nej" (selected).
- A label: "Skæringsbeløb i DKK (nettobeløb under dette beløb vises ikke)" followed by a text input field containing "0,00".

Figur 10 – Skæringsbeløb i KLE-konfigurationer

Eksisterende KLE-konfigurationer vil automatisk have "Ja" valgt under "Vis alle beløb" efter idriftsættelse af SAPA 3.7.

5.2 Karenstid for journalnotater

Karenstid for journalnotater er et pilotprojekt, som endnu ikke er udstillet på MitOverblik, men kun udstillet hos pilotkommuner.

Visning af journalnotater i MitOverblik først bliver muligt på en senere dato og fortsat kun bliver aktuelt for pilotkommunerne først.

SAGSDETALJER

Status og forløb

Type	Dato	Sagsstatus / Dokumenttitel	Beskrivelse
Dokument	01. okt 2020	Uddannelseshjælp	
Notat	01. sep 2020	Uddannelseshjælp	
Sagsstatus	01. sep 2020	Oprettet	Vi har modtaget din ansøgning og har begyndt behandlingen af din sag

Figur 11 – Journalnotater på sager i Borgerblikket Sager fanebladet

Med SAPA 3.7 vil Borgerblikket fremover have en karenstid for visning af journalnotater på 60 minutter. Dette betyder at journalnotater tidligst kan vises for borgeren én time efter notatet er oprettet i fagsystemet af sagsbehandleren, samt være at finde i Borgerblikket-fanebladene i SAPA tidligst én time efter et journalnotat er oprettet.

SAGSDETALJER

Status og forløb

Type	Dato	Sagsstatus / Dokumenttitel	Beskrivelse
Dokument	01. okt 2020	Uddannelseshjælp	
Sagsstatus	01. sep 2020	Oprettet	Vi har modtaget din ansøgning og har begyndt behandlingen af din sag

Figur 12 – Borgerblikket sag, hvor Journalnotatet er skjult grundet Karenstid

Formålet med karenstiden på journalnotater er at forhindre at et notat ved et uheld udstilles, hvis et notat fejlagtigt er blevet tilknyttet en sag, eller borger. Sagsbehandleren har derefter mulighed for at fjerne notatet indenfor én time.

5.3 Visning af åbne KLE-emner i Borgerblikket

Som en del af SAPA 3.7 bliver det igen muligt i Borgerblikket at få udstillet informationer om, hvilke områder inden for sager og ydelser myndighederne har åbnet op for. Helt konkret betyder det, at alle aktive KLE-konfigurationer, som er opsat i Borgerblikkets administrationsmodul, bliver udstillet for borgeren på MitOverblik.

Emne [?]	Dato oplysninger kan vises fra [?]
Adgangsforhold til offentlige veje	27.01.2010
Afvanding og dræning af veje	27.01.2010
Alkoholbevillinger	11.12.2016
Almindelige bestemmelser om vejenes administration	27.01.2010
Flytteanmeldelse	13.12.2016

Figur 13 – Visning af KLE-emner på MitOverblik

Bemærk: Hvad der udstilles for borgerne, vil stemme overens med de KLE-konfigurationer, som Borgerblikket administratoren selv har publiceret. Det betyder at Borgerblikkets administrator skal være opmærksom på hvilke KLE-emner borgerne gerne må få vist på MitOverblik.

5.4 CSV-udtræk med månedligt datasæt fra revisionsloggen

I SAPA 3.7 bliver Borgerblikkets revisionslog omstruktureret. Det betyder at det bliver nemmere for KOM-BIT at udføre udtræk og statistisk over Borgerblikkets anvendelse.

Revisionsloggen vil ikke være tilgængelig via brugergrænseflader i SAPA/Borgerblikket.

SAPAs egne revisionslogs forbliver uberørte og er stadig tilgængelige via SAPAs administrationsportaler.

6 Generelle ændringer

I dette afsnit beskrives generelle ændringer for SAPA Overblik og SAPA Advis.

6.1 Hurtigere adgang for nye brugere

I SAPA 3.7 kan nye brugere fremover logge på SAPA med det samme, i stedet for at vente et døgn, til SAPA har hentet nyeste data fra Fælleskommunalt Organisationssystem. Ændringen gælder for nye brugere, der tilknyttes eksisterende Organisatoriske enheder, som er tilknyttet en eksisterende målgruppe. Det betyder at hvis en ny sagsbehandler får tildelt adgang til SAPA, og vedkommende er tilknyttet en organisatorisk enhed, som SAPA i forvejen kender, så vil sagsbehandleren kunne logge ind med det samme.

Hvis der oprettes nye organisatoriske enheder, og en ny bruger kun er tilknyttet sådan en, vil brugeren først kunne logge på efter et døgn i SAPA Overblik. Ligeledes vil adgangen til SAPA Advis også være begrænset på visse funktioner indtil der er gået et døgn, hvis der er tale om en helt ny organisatorisk enhed.

7 Fejlrettelser

I dette afsnit, er relevante fejlrettelser i SAPA og Borgerblikket beskrevet.

7.1 Sammenlægning af afgrænsninger på samme journalnotat brugersystemrolle

I de situationer hvor SAPA-brugerne har den samme journalnotatrolle mere end en gang (eksempelvis se journalnotat metadata), men med forskellige afgrænsninger, så har der været tilfælde hvor afgrænsningerne på den ene af de to roller ikke har virket efter hensigten, og der dermed blev vist færre

informationer end brugeren burde kunne se. Dette er nu rettet, og afgrænsningerne på rollen lægges nu sammen korrekt.