



Bestem finansieringskommune manuelt

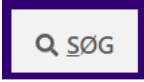


Navigationsseddel

Denne navigationsseddel guider dig igennem, hvordan du bestemmer en finansieringskommune manuelt.

Du skal være opmærksom på, at du kun kan bestemme borgerens finansieringskommune manuelt, hvis borgerens bopælskommune eller finansieringskommune er din kommune. Hvis din kommune alene er Handlekommune for borgeren, kan du ikke fastsætte finansieringskommune. Den kommune, som bliver udpeget som finansieringskommune vil modtage en opfølgingsopgave om ændringen.

Henvisninger til brugervejledningen til sagsbehandler og medarbejder med økonomiopgaver

Du kan læse mere om handle-, bopæls- og finansieringskommuner i afsnit 5.4.

Trin	Handling	Navigation
1.	Under fanen "Søg" skal du fremsøge den borger, som du ønsker at fastsætte finansieringskommune for. Du fremsøger borgeren ved at indtaste borgerens CPR-nummer og klikke på "Søg".	 
2.	Klik på "Handlinger" i højre side af skærmen, og vælg "Bestem finansieringskommune manuelt".	 Bestem finansieringskon

<p>3.</p>	<p>Du er nu på trinnet "Vælg handling", hvor du kan vælge at oprette ny finansieringskommune, rette manuel finansieringskommune eller annullere manuel finansieringskommune.</p> <p>Hvis du ønsker at oprette ny finansieringskommune, skal du gå til trin 3a.</p> <p>Hvis du ønsker at rette manuel finansieringskommune, skal du gå til trin 3b.</p> <p>Hvis du ønsker at annullere manuel finansieringskommune, skal du gå til trin 3c.</p>	<p>— Vælg handling</p> <p><input type="radio"/> Opret ny finansieringskon</p> <p><input type="radio"/> Ret manuel finansieringskon</p> <p><input type="radio"/> Annuller manuel finansierir</p>
<p>3a.</p>	<p>Vælg "Opret ny finansieringskommune", og klik på "Fortsæt".</p> <p>Du er nu under trinnet "Ret finansieringskommune" og skal angive en række oplysninger.</p> <p><u>Vælg finansieringstype*</u>: Du skal vælge, hvilken finansieringstype, som kommunen skal yde refusion for.</p> <p><u>Ny finansieringskommune*</u>: Du skal vælge den nye finansieringskommune.</p> <p><u>Gyldig fra*</u>: Du skal angive dato fra.</p> <p><u>Gyldig til</u>: Du kan vælge at angive dato til.</p> <p>Klik på "Fortsæt", og gå til trin 4.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Opret ny finansieringskon</p> <p>Fortsæt</p> <p>— Ret finansieringskon</p> <p>Vælg finansieringstype</p> <p>Ny finansieringskon</p> <p>Gyldig fra* ?</p> <p>Gyldig til ?</p> <p>Fortsæt</p>

<p>3b.</p>	<p>Vælg "Ret manuel finansieringskommune". Dette vil få systemet til at vise dig følgende tabeller: "Manuelle finansieringskommuner – Førtidspension" og "Manuelle finansieringskommuner – Boligstøtte". Hvis der er oprettet en eller flere finansieringskommuner på borgeren, vil disse fremgå her.</p> <p>Du skal være opmærksom på, at boligstøtte ikke håndteres i KP Basis.</p> <p>Vælg den ønskede finansieringskommune til borgeren.</p> <p>Klik på "Fortsæt".</p> <p>Du er nu på trinnet "Ret finansieringskommune", hvor du skal angive, hvornår finansieringskommunen skal være gyldig.</p> <p><u>Gyldig fra*</u>: Du skal angive gyldig fra dato.</p> <p><u>Gyldig til</u>: Du kan vælge at angive gyldig til dato.</p> <p>Klik på "Fortsæt", og gå til trin 4.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Ret manuel finansierings</p> <p>Manuelle finansieringskc Bopælskommune ?</p> <p>Manuelle finansieringskc Bopælskommune ?</p> <p>Vælg ?</p> <p><input type="radio"/></p> <p>Fortsæt</p> <p>Ret finansieringskon</p> <p>Gyldig fra* ?</p> <p>Gyldig til ?</p> <p>Fortsæt</p>
<p>3c.</p>	<p>Vælg "Annuller manuel finansieringskommune". Dette vil få systemet til at vise dig følgende tabeller: "Manuelle finansieringskommuner – Førtidspension" og "Manuelle finansieringskommuner – Boligstøtte". Hvis der er oprettet en eller flere finansieringskommuner på borgeren, vil disse fremgå her.</p> <p>Du skal være opmærksom på, at boligstøtte ikke håndteres i KP Basis.</p> <p>Vælg den finansieringskommune du ønsker at annullere.</p> <p>Klik på "Fortsæt", og gå til trin 4.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Annuller manuel finansi</p> <p>Manuelle finansieringskc Bopælskommune ?</p> <p>Manuelle finansieringskc Bopælskommune ?</p> <p>Vælg ?</p> <p><input type="radio"/></p> <p>Fortsæt</p>

4.	<p>Du er nu under trinnet "Opsummering", hvor du kan se de indtastninger, du har foretaget.</p> <p>Du skal være opmærksom på, at ændringerne automatisk registreres som en hændelse og kan fremsøges i KP Basis. Du kan vælge at skrive et journalnotat på sagen under trinnet "Journalnotat", hvis du ønsker at notere yderligere detaljer på sagen.</p>	<p>— Opsummering</p> <p>— Journalnotat</p>
5.	<p>Klik på "Godkend" for at færdigbehandle opgaven.</p>	<p>Godkend</p>
6.	<p>Hvis du ønsker at se, hvordan din fastsættelse af finansieringskommune er slået igennem i systemet, skal du gøre følgende:</p> <p>Gå til underfanen "Finansieringshistorik" under borgerfanen.</p> <p>I periodevælgeren skal du angive perioden, som du har valgt, at finansieringskommunen skal gælde i.</p> <p>Klik på plusset ud for "Førtidspension – Ingen pensionsbevilling".</p> <p>I tabellen som systemet folder ud, kan du nu se din rettelse eller oprettelse i den række, hvor der under kolonnen "Årsag" står "Manuel".</p>	<p>Finansieringshistorik</p> <p>Periode: 01-08</p> <p>+ Førtidspension</p> <p>▼ Årsag ?</p> <p>Manuel</p>