

KOMBIT A/S – KOMMUNERNES PENSIONSSYSTEM

# RELEASENOTE – RELEASE 2.0.0

DEN 10. OKTOBER 2022

---

**Version:** 1.0  
**Status:** 05 - Godkendt  
**Godkender:** Otto Planeter Jensen, Bo August Fritzbøger og Aske Walther Sørensen  
**Forfatter:** Eva Maria Ellingsøe

netcompany

# Indholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Resumé</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Vær særligt opmærksom på</b> .....	<b>3</b>
2.1	(ÆA077) Mulighed for at rette takster på løbende træk .....	3
2.2	(ÆA084) Institutionsoversigt .....	3
<b>3</b>	<b>Forretningsmæssige ændringer</b> .....	<b>3</b>
3.1	(ÆA044 og ÆA 045) Visning af virksomhedsnavn.....	3
3.2	(ÆA072) Understøttelse af Ny generations Digital Post .....	4
3.3	(ÆA073) Procesunderstøttelse af rådighedsberegning .....	4
3.4	(ÆA077) Mulighed for at rette takster på løbende træk .....	4
3.5	(ÆA078) Lovpligtig indrapportering til Danmarks Statistik og STAR .....	5
3.6	(ÆA079) Visning af borgers årsopgørelse.....	5
3.7	(ÆA080 og ÆA095) Besked til UDK om tilkendelse af FØP.....	6
3.8	(ÆA083) Automatisk udregning af træk for dele af måneder .....	7
3.9	(ÆA084) Institutionsoversigt .....	7
3.10	(ÆA093) Historik på civilstatus .....	7
3.11	(ÆA102) Tvungen systemopfølgning på fortløbende ydelser .....	7
3.12	(ÆA111) Opdatering af triggerfil.....	7
3.13	(ÆA120) Kommunale ønsker .....	7
3.13.1	(ÆA120-1) Visning af antal opgaver i hver opgavepakke .....	8
3.13.2	(ÆA120-3) Ny sagstype til "generel" råd og vejledning.....	8
3.13.3	(ÆA120-4) Opfølgningsopgave ved ændret tillægsprocent i forbindelse med "Personligt tillæg" .....	8
3.13.4	(ÆA120-5) Opfølgningsopgave ved samlivsændringer .....	8
3.13.5	(ÆA120-6) Opfølgningsopgaver vedr. udlandsophold udvides .....	8
3.13.6	(ÆA120-7) Opfølgningsopgaver vedr. udlandsophold slås fra som default.....	8
3.13.7	(ÆA120-8) Funktion til at afprøve opgavepakker.....	9
3.13.8	(ÆA120-11) Link til ægtefælles/samlevers personfane .....	9
3.13.9	(ÆA120-13) Opfølgningsopgaver, der ikke har ramt deres frist, vil ikke fremgå.....	9
3.13.10	(ÆA120-15) Kommunale ydelser under administration kan nu ændres, så de ikke er under administration 10	
3.14	(ÆA127) Ny SFTP rute vedr. KMF for pension .....	10

# 1 Resumé

Produktionsmiljøet bliver opdateret med ændringer på følgende tidspunkt:

Fredag d. 7. oktober kl. 18:00 – søndag d. 9. oktober kl. 23:59. I mellemtiden vil KP Produktionsmiljø ikke være tilgængeligt for systemadministration og sagsbehandling.

Relaterede vejledningsmaterialer er opdateret, og det er muligt at orientere sig omkring ændringer i specifikke afsnit af brugervejledningerne vha. versionshistorikken.

## 2 Vær særligt opmærksom på

### 2.1 (ÆA077) Mulighed for at rette takster på løbende træk

Anvenderne skal være særligt opmærksomme på, ifm. "(ÆA077) Mulighed for at rette takster på løbende træk", at kommunerne har fået udleveret en KLIK-opgave, "(Takster 2) Verificér takster", som de har skulle udføre. KLIK-opgaven betød, at nogle kommuner har fået opsat takster af Netcompany, der slår igennem i KP d. 01-10-2022. Kommunerne kan ikke administrere eller tilrette beløb på disse takster før d. 31-10-2022, hvor administrationen af takster frigives for alle kommuner, men taksterne vil, som nævnt, allerede slå igennem i systemet – og dermed på ydelser og træk i systemet – allerede fra d. 01-10-2022. Hvis kommunen har akut brug for enten konvertering af en eksisterende ydelses- og træktype til at være takstbaseret eller redigere et takstbeløb inden d. 31-10-2022, så kan kommunen oprette en gratis service request til Netcompany herpå. Efter den 31-10-2022 vil disse requests ikke være gratis.

### 2.2 (ÆA084) Institutionsoversigt

Anvenderne skal være opmærksomme på, ifm. "(ÆA084) Institutionsoversigt", at kommunerne samtidigt med idriftsættelsen af release 2.0.0 får udleveret en KLIK-opgave, "(Institutionsoversigt 1) Validér institutioner i kommunen", som de skal udføre for at KP benytter sig af funktionen fra ændringsanmodningen.

## 3 Forretningsmæssige ændringer

### 3.1 (ÆA044 og ÆA 045) Visning af virksomhedsnavn

Der er foretaget ændringer, som påvirker fremvisningen af virksomheders/udbetaleres firmanavne i fanen 'Indkomstoplysninger' under borgerfanen. Før blev kun virksomhedens/udbetalers SE-nummer vist, hvor der nu enten vises Firmanavn eller CVR-nummer afhængigt af, hvilke data, der er tilgængelige.

Konkret ses ændringerne i tabellen "Oplysninger fra eIndkomst", hvor du kan se borgerens indkomstoplysninger, som KP har modtaget fra SKAT eIndkomst. I tabellen får du vist et udvidet detaljeret overblik for hver indkomsttype, herunder feltet "Udbetaler". Det er ved dette felt, der nu vises enten firmanavn eller CVR-nummer.

I tilfælde, hvor virksomhedens navn ikke returneres fra Datafordeleren, viser systemet i stedet virksomhedens CVR-nummer i tabellen og et informationsbanner i toppen af siden, hvor der står "Det er ikke muligt at hente virksomhedsnavn på én eller flere virksomheder. Nogle virksomheder vil derfor stå med CVR-nummer i stedet".

Hvis ikke det er muligt at hente virksomhedens CVR-nummer, kan du se teksten "Mangler" med rød skrift i tabellen og et informationsbanner i toppen af siden, hvor der står "Det er ikke muligt at hente CVR-numre og virksomhedsnumre. Der vil derfor stå "mangler" under "Udbetaler"". Du har mulighed for at se en detaljeret visning af den enkelte indkomsttype, hvor du kan se forskellige oplysninger, herunder SE-nummer.

## 3.2 (ÆA072) Understøttelse af Ny generations Digital Post

Der er nu foretaget en ændring, så KP understøtter modtagelsen af Digital Post. Dette betyder, at borgere har mulighed for at besvare breve, som de har modtaget fra KP, eller sende nye henvendelser til systemet.

Med ændringen følger en ny proces i form af opgaven "Modtag post", som KP opretter, når KP modtager et brev fra en borger uagtet, om der er tale om en besvarelse eller ny henvendelse. Hvis henvendelsen kan håndteres automatisk af systemet, kan du se af underfanen "Hændelser", at brevet er modtaget, og dokumentet og eventuelle bilag vil være gemt i underfanen "Journalnotater og dokumenter". Hvis brevet relaterer sig til en sag i systemet, vil systemet knytte brevet og evt. bilag op på denne. Du har via underfanen "Journalnotater og dokumenter" mulighed for at tilføje sagsrelationer til de modtagne breve – relationerne vises på underfanen "Journalnotater og dokumenter".

Der er desuden tilføjet et nyt felt i systemadministrationen til brevskabeloner. Feltet hedder "Må besvares" og angiver, hvorvidt den givne brevskabelon kan besvares af borgeren via Digital post. Dermed kan kommunen styre, hvilke af deres breve, de ønsker at kunne få retursvar på direkte i KP.

## 3.3 (ÆA073) Procesunderstøttelse af rådighedsberegning

Der er tilføjet en udvidelse til opgaven "Rådighedsberegning" og trinnet "Foretag rådighedsberegning", som gør det muligt for sagsbehandlere at angive oplysninger til rådighedsberegning og få KP til at foretage beregningen. Det er nu muligt at angive oplysninger i to sektioner; 1) Indtægt og 2) Udgifter. Hvis der findes en samlevende/ægtefælle, vil der være mulighed for at angive tilsvarende oplysninger for denne.

KP vil, pba. af de angivne oplysninger i rådighedsberegningen, beregne hhv. samlet indtægt pr. måned, samlet udgift pr. måned og rådighedsbeløb pr. måned. Rådighedsberegningen gemmes og relateres til den pågældende sag, og det er derfor muligt at se en tabel over rådighedsberegningen inde på enkeltsgsvisninger.

I forbindelse med ovenstående ændring er det nu også påkrævet at foretage en ny rådighedsberegning, hver gang en sagsbehandler forsøger at bevilge en sag af typen "Personligt tillæg" eller "Supplerende hjælp – personligt tillæg". Det er muligt at overføre fra en tidligere rådighedsberegning til en efterfølgende bevilling af en anden ydelse.

Ændringen medfører, at eksisterende bevillings- og afslagsbreve for Personligt tillæg opdateres, således de to manuelle flettefelter "Rådighedsbeløb" og "Rådighedsberegning" erstattes af automatiske flettefelter, der hhv. indsætter det beregnede rådighedsbeløb, samt indtægts- og udgiftsposterne, der danner grundlag for denne beregning.

## 3.4 (ÆA077) Mulighed for at rette takster på løbende træk

Der er indført mulighed for at anvende takster på ydelses- og træktyper i KP. Takster er faste beløb, der kan sættes på ydelses- og træktyper i systemadministrationen. Når sagsbehandlere opretter ydelser og træk, vælges hhv. en ydelses- eller træktype, og fremover vil det være sådan, at hvis de vælger en ydelses- eller træktype, der anvender takster, kan de ikke selv sætte et beløb på ydelsen eller trækket. Beløbet er i stedet låst ud fra opsætningen i systemadministrationen. Dette muliggør, at kommuner kan lave låste beløb på ydelses- og træktyper i systemet, men også at kommunerne kan foretage en masseændring af beløb på løbende ydelser og træk, der er knyttet til en given ydelses- eller træktype. Dette kunne f.eks. være i forbindelse med årsskiftet eller aftaleændringer med serviceleverandører.

Indførelsen af takster medfører ændringer både i systemadministrationen og for selve sagsbehandlingen.

I systemadministrationen er der tilføjet en ny systemparameter, "Takst", hvor kommunerne kan administrere deres takster i systemet. Herinde kan kommunerne danne sig et overblik over eksisterende takster og deres gyldighedsperiode, redigere eksisterende takster og konvertere ydelses- og træktyper, der ikke endnu anvender takst, til at anvende det.

**Du skal være opmærksom på**, at typer, der er konverteret til at benytte takst, ikke kan ændres tilbage til ikke at benytte takst. Det er kun muligt at tilrette takstbeløbet. Det er derfor vigtigt, at din kommune grundigt overvejer, om de enkelte ydelses- og træktyper skal baseret på takster inden I konverterer dem. Konsekvensen, ved at gøre en ydelse- eller træktype takstbaseret, er, at beløbet, der kan bevilges, bliver låst til et fast beløb og alle bevilgede ydelser eller træk, der er tilknyttet denne ydelses- eller træktype vi automatisk blive tilrettet derefter. Derfor hvis konverteringen fortrydes, skal alle de individuelle sager derfor

manuelt stoppes og bevilges på ny baseret på en ny ydelses- eller trædtype. Alt efter hvor mange ydelser eller træk, der er tilknyttet den pågældende ydelses- eller trædtype, så kan dette være en opfattende, manuel oprydningsopgave.

Indtil videre er der for kommunerne ingen anden fall back end at manuelt bevilge de påvirkede ydelses/træk på ny for en ny type. Der er en dialog i gang med KOMBIT om det skal være muligt for kommunerne at oprette en service request til Netcompany for at få hjælp til denne genetableringsopgave, hvis uheldet er ude.

I systemadministrationen er der tilføjet en kolonne i visningen af ydelses- og træktyperne, hvor man kan se, om de enkelte typer anvender takster. Men du kan ikke administrere takster inde på systemparametrene "Ydelsestyper" og "Træktyper". Al administration af takster foregår i underfanen, til systemadministrationen, "Takst".

Som nævnt, er takster låste beløb, som påvirker bevillingen af ydelser og opkrævningen af træk, idet takster låser beløbene for sagsbehandlerne. Det påvirker derfor også sagsbehandleren, idet sagsbehandlerne ikke kan ændre i beløb på ydelser og træk, der er knyttet til ydelses- og træktyper, der anvender takster.

I fanen "Masseindberetning" er der både for masseindberetning af ydelser og masseindberetning af træk tilføjet et nyt felt, "Takst", hvor du kan se takstbeløbet, hvis den valgte ydelses- eller trædtype, anvender takster. Ligesom ved den almindelige behandling af ydelser og træk, kan beløbet ikke tilrettes af sagsbehandler inden masseindberetningen foretages.

**Du skal være opmærksom på**, at kommunerne ikke har muligheden at administrere eller tilrette beløb på takster før d. 31-10-2022, hvor administrationen af takster frigives for alle kommuner. Taksterne vil, som nævnt, allerede slå igennem i systemet – og dermed på ydelser og træk – allerede fra d. 01-10-2022. Hvis kommunen har akut brug for enten konvertering af en eksisterende ydelses- og trædtype til at være takstbaseret eller redigere et takstbeløb inden d. 31-10-2022, så kan kommunen oprette en gratis service request til Netcompany herpå. Efter den 31-10-2022 vil disse requests ikke være gratis. .

**Du skal være opmærksom på**, at standardbeløb for hhv. ydelses- og træktyper udgår til fordel af takstfunktionaliteten. De bevilgede ydelser og træk, der er relateret til enten en ydelses- eller trædtype, der indtil frigivelsen af Release 2.0.0 benyttede et standardbeløb, vil fortsætte med at benytte dette beløb indtil det bliver erstattet af en takst.

## 3.5 (ÆA078) Lovpligtig indrapportering til Danmarks Statistik og STAR

For kommuner, der benytter KP til behandling af helbrestillæg, foretager systemet nu automatisk lovpligtig indrapportering til STAR og Danmarks Statistik.

**Du skal være opmærksom på**, at dette kun gælder kommuner, der benytter KP til behandling af helbrestillæg. For kommuner der ikke benytter KP til behandling af eks. helbrestillæg, gælder det, at de selv skal stå for denne indrapportering. I så fald skal kommunerne forsætte med den samme indrapporteringspraksis som har været anvendt tidligere.

## 3.6 (ÆA079) Visning af borgers årsopgørelse

Der er oprettet en integration til SKAT Årsopgørelser, som tillader KP at indhente borgers seneste to årsopgørelser. Disse kan ses i en ny underfane, "Årsopgørelser", på borgerfane-niveau. Hvis borgeren har en ægtefælle/samlever, kan du vælge, om du vil se borgerens eller ægtefælle/samlevers årsopgørelser.

**Du skal være opmærksom på**, at de tabeller og oplysninger, som du kan se i fanen, afhænger af, hvilke oplysninger der ligger på borgeren. Dvs. at for de borgere, der f.eks. har en aktieindkomst eller udenlandsk pension i perioden, vil du kunne se tabeller med oplysninger om disse, hvor du ved borgere, der ikke har disse indtægter, ikke kan se disse tabeller.

Der er desuden tilføjet en forretningskonstant, "blacklist\_felter\_aarsopgoerelse", i systemadministrationen under systemparameteren "Forretningskonstanter", som kommunen kan bruge til at skjule eventuelt uønskede felter på borgernes

årsopgørelser i KP. Hvis kommunen vælger at skjule et eller flere felter gennem denne forretningskonstant, vil brugere ikke kunne se felterne i nogle borgeres årsopgørelser i systemet uanset, om der findes information i felterne eller ej.

### 3.7 (ÆA080 og ÆA095) Besked til UDK om tilkendelse af FØP

KP understøtter nu automatisk fremsendelse af blanketten UDK-251 ifm. oprettelse af ny førtidspensionsager, idet der er tilføjet et trin, "Angiv blanket oplysninger" til processen "Opret bevilling". I trinnet "Angiv blanket oplysninger" er det nu muligt at angive de nødvendige oplysninger, der skal bruges til udfyldelse af blanket UDK-251, der skal sendes til UDK. Dette inkluderer f.eks. informationer på den person, som har tilkendt førtidspensionen, informationer om ophold i udlandet og lignende. Se følgende skærbillede:

The screenshot shows a web form titled "UDK blanket 251 oplysninger". The form is organized into several sections:

- Pensionistens oplysninger:** A field for "Telefon" with a value of "-".
- Tilkendt af:** Fields for "Telefon\*" and "Navn på kontaktperson i kommunen\*" with the value "ALF".
- Førtidspension:** Fields for "Dato for sagens påbegyndelse\*" (11-08-2022), "Virknings dato for tilkendelsen\*" (01-09-2022), and "Dato for afgørelse om tilkendelse\*" (empty).
- Ophold i udlandet:** Radio button questions: "Flytningstatus efter §7 eller §8\*" (selected "Nej"), "Har pensionisten haft arbejde eller ophold i udlandet?\*" (selected "Nej").
- Modregning/Dobbelt forsørgelse:** Radio button question: "Har førtidspensionisten modtaget ydelser i perioden efter virkningsdatoen?" (selected "Nej").
- Særlige forhold:** Radio button question: "Modtager førtidspensionisten en forudbetalt offentlig ydelse umiddelbart op til tilkendelsen?" (selected "Nej").
- Bemærkninger:** A large empty text area at the bottom.

Når du har indtastet de relevante oplysninger og klikket på "Næste", genererer KP et PDF-dokument med blanketten, som skal sendes til UDK, og når du til sidst i processen klikker på "Godkend", sender KP automatisk PDF'en med blanketten til UDK og gemmer filen på borgeren.

**Du skal være opmærksom på,** at UDK nu behandler blanketten automatisk og således indhenter oplysninger fra borgeren, førend bemærkningsfeltet læses. Send evt. digital post til UDK, hvis der er behov for at formidle oplysninger om sagen. Ønskes borgeren under administration i denne sammenhæng skal I fortsat manuelt udfylde UDK blanket 275 og sende denne til UDK uden om KP, da KP ikke understøtter håndteringen af denne blanket.

## 3.8 (ÆA083) Automatisk udregning af træk for dele af måneder

Det er nu gjort muligt at benytte skæve start- og slutdatoer ved bevilling af træk og rettelse af planlagte træk. KP beregner automatisk første og sidste måneds beløb ud fra datoen, som trækket skal gælde fra / stoppe fra.

I processerne "Opret træk" og "Ret planlagt træk" er der blevet tilføjet to nye felter til trinnet "Planlagt træk" kaldet "Beløb første måned" og "Beløb sidste måned". Disse felter vil vise beløbene i hhv. første og sidste måned af det planlagte træk, som beregnet af KP baseret på start- og slutdato på trækket, samt trækbeløbet. Hvis der ikke er angivet en skæv dato, vil beløbet, der vises i de to felter, være trækkets månedlige beløb. Ved beregning af beløb for træk på skæve datoer, øreafrunder KP til nærmeste 2 decimals beløb.

## 3.9 (ÆA084) Institutionsoversigt

Der er tilføjet en systemparameter, "Institutioner til mellemkommunal afregning", som bl.a. gør det muligt for KP automatisk at oprette opgaven "Registrer institutionsophold", hvis en borger flytter ind på eller fra en adresse, der er tilknyttet en registeret institution i KP. KP opretter kun opgaven, hvis flytningen påvirker borgerens finansieringskommune. Det er også i denne systemparameter kommunens systemadministrator kan registrere de institutioner, der findes i kommunen.

**Du skal være opmærksom på**, at systemparameteren er sat op med en række institutioner, der på forhånd er defineret af leverandøren, Netcompany, pba. allerede eksisterende sager mm. Kommunerne får samtidigt med idriftsættelsen af release 2.0.0 udleveret en KLIK-opgave, "(Institutionsoversigt 1) Validér institutioner i kommunen", som de skal udføre, for at KP benytter funktionen. KP vil ikke oprette institutionsophold medmindre institutionen har status "Aktiv" i systemadministrationen, og ifm. release 2.0.0 vil allerede præ-oprettede institutioner have status "Ikke valideret" svarende til "Ikke aktiv".

## 3.10 (ÆA093) Historik på civilstatus

Det er nu muligt at se historik på borgeres civilstand, når du klikker på historik-ikonet ud for 'Civilstand' på borgerens overblik.

## 3.11 (ÆA102) Tvungen systemopfølgning på fortløbende ydelser

Sagsbehandlerne skal fremover tage stilling til opfølgingsopgaver, når de bevilger ydelser uden slutdato. Dette er gjort gennem tilføjelsen af trinnet "Opret opfølgingsopgave" til opgaven "Opret bevilling", når der tilføjes en ydelse uden slutdato. Trinnet vises efter trinnet "Tilføj ydelse til bevilling" og vises dermed også, hvis man tilføjer ydelser til en bevilling gennem opgaven "Tilføj ydelse til bevilling". Det er ikke muligt at springe trinnet over.

**Du skal være opmærksom på**, at dette kun gælder de tilfælde, hvor sagsbehandler bevilger en ydelse uden slutdato.

Dette skyldes, at det er lovpligtigt, at sagsbehandler skal tage stilling til, hvordan der skal følges op på en løbende bevilling..

## 3.12 (ÆA111) Opdatering af triggerfil

Der er indført en ændring til den tekniske metadata fil som KP vedlægger de finansbilag, der sendes til kommunernes ØiR Leverandører, da der er sket opdateringer til integration, som KP benytter til denne forsendelse. Bevæggrunden bag denne ændring er, at man ønsker at kunne sende datafiler til det korrekte ERP-system, når en kommune skifter leverandør.

Denne ændring påvirker ikke brugen af KP på nogen måde for hverken systemadministratorer eller sagsbehandlere.

## 3.13 (ÆA120) Kommunale ønsker

Denne ændringsanmodning indeholder flere ændringsønsker fra kommunerne, som kommer med i release 2.0.0.

### 3.13.1 (ÆA120-1) Visning af antal opgaver i hver opgavepakke

I foldeud-menuen for opgavepakker i Opgaveindbakken, vises der fremover antal ved siden af opgavepakkenavnet i følgende format: "opgavepakkenavn – (antal)".

Du skal være opmærksom på, at antallet ikke opdateres i realtid, men kun ved hver ny udsøgning af opgaver via batchjobbet, som følger systemkonstanten "opgavepakke\_refresh\_interval". Dette er hvert 5. min.

### 3.13.2 (ÆA120-3) Ny sagstype til "generel" råd og vejledning

Der er tilføjet en ny sagstype "32.03.00 Kommunal henvendelsessag", som kan anvendes ved valg af sagstype i hhv. "Opret journalnotat"- og "Rådighedsberegning"-processen.

### 3.13.3 (ÆA120-4) Opfølgingsopgave ved ændret tillægsprocent i forbindelse med "Personligt tillæg"

Der er tilføjet et tjek i KP således, at når borgers tillægsprocent ændrer sig, tjekker KP nu også for, om borgeren har en sag af typen "Personligt tillæg" i perioden for ændringen. Hvis borgeren har dette, opretter KP en opfølgingsopgave herom.

### 3.13.4 (ÆA120-5) Opfølgingsopgave ved samlivsændringer

Ved ændringer i samliv, foretager systemet nu et tjek af nedenstående kriterier for at bestemme, om systemet skal oprette en opfølgingsopgave:

1. Enten skal der være en aktiv sag og herunder en aktiv ydelse i perioden for samlivsændringen. Følgende sagstyper tjekkes dette for og ikke andre;
  - Personligt tillæg
  - Supplerende hjælp, personligt tillæg
  - Supplement til brøkpension
2. Eller der skal være en aktiv sag i perioden for samlivsændringen af sagstypen Bistands-/plejetillæg.

"Aktiv sag" betyder en sag, der har en gyldighed, som overlapper med ændringen som angivet i samlivshændelsen. Der dannes kun én opfølgingsopgave, hvis der modtages flere samlivshændelser, og den dannes for den først fundne samlivsperiode, hvorpå der er overlap med en aktiv sag af ovennævnte sagstyper.

### 3.13.5 (ÆA120-6) Opfølgingsopgaver vedr. udlandsophold udvides

Der er tilføjet til nuværende logik for opfølgingsopgaver vedr. udlandspension, at hvis en person har en løbende ydelse på en "Personligt tillæg"-sag, opretter systemet en opfølgingsopgave af typen "Revurdering af personligt tillæg". Der er tilføjet en søgelogik til denne tilføjelse således at der kun dannes én opfølgingsopgave på trods af der er flere overlappende udlandsophold. .

### 3.13.6 (ÆA120-7) Opfølgingsopgaver vedr. udlandsophold slås fra som default

Hændelsesabonnementet, "UDKPE-udlandsophold", er blevet deaktiveret fra centralt fra KP, hvilket betyder, at det er deaktiveret i alle kommuner. Kommunerne har mulighed for at aktivere det igen gennem systemparameteren "Hændelsesabonnementer" i systemadministrationen.



### 3.13.7 (ÆA120-8) Funktion til at afprøve opgavepakker

Der er tilføjet en ny knap, "Afprøv opgavepakke", ved administration af opgavepakker i systemadministrationen. Knappen gør det muligt for systemadministratoren at afprøve den valgte opgavepakkes filtrering inden, at vedkommende gemmer opgavepakken.

Hvis du klikker på knappen "Afprøv opgavepakke" vil systemet indhente og vise de opgaver, der ligger i systemet, som opgavepakken vil fange i opgaveindbakken. Du kan se et eksempel på dette i følgende skærmbillede.

Yderligere handlinger					
CPR	Navn	Opgavenavn	Sagstype	Oprettet	Forfaldsdato
070874-8303	Silas Olsen	Opret bevilling	Personligt tillæg	06-07-2022	27-07-2022
010737-5519	Jakob Bjerregaard Nielsen	Opret bevilling	Personligt tillæg	09-08-2022	30-08-2022

Viser 1 til 2 af 2 rækker

Forrige 1 Næste

[Afprøv opgavepakke](#)

### 3.13.8 (ÆA120-11) Link til ægtefælles/samlevers personfane

Der er foretaget en ændring i tabellen "Personoplysninger" på borgerfaneniveauet, så en evt. ægtefælles eller samlevers CPR-nummer, der bliver vist i tabellen, fremover vil være klikbart, så brugeren kan åbne dennes borgerfane op direkte. Du kan se linket i følgende skærmbillede:

Bopælskommune	Hillerød Kommune	
Telefonnummer	7898 1254	
Sygeforsikring "danmark" (gruppe)	Ja - Gruppe 5	
Civilstand (partner)	Gift (040556-8064)	
Samlivsstatus fra UDK (samlever)	Gift (040556-8064)	
Tilmeldt digital post	-	
Undtaget fra digital selvbetjening	Nej	
Institutionsophold (startdato)	-	
Udlandsophold (periode)	Nej	
Dødsdato (kilde til dødsdato)	-	

### 3.13.9 (ÆA120-13) Opfølgingsopgaver, der ikke har ramt deres frist, vil ikke fremgå

Der er tilføjet en ekstra filtrering på opgaveindbakken, der betyder, at opfølgingsopgaver, der ikke har ramt deres frist, ikke vil fremgå af opgaveindbakken. Opfølgingsopgaver vil først fremgå af opgaveindbakken, når fristen er nået. Denne filtrering er centralt opsat, hvilket betyder, at kommunerne ikke har mulighed for at ændre dette.

### 3.13.10 (ÆA120-15) Kommunale ydelser under administration kan nu ændres, så de ikke er under administration

Der er tilføjet mulighed for at stoppe, at kommunale ydelser er under administration. Dette gøres gennem processen "Ret bevilling", hvor der er tilføjet feltet "Kommunale ydelser under administration" med mulighed for at vælge "Nej", som vist i følgende skærbillede.

**Ret bevilling**

Vælg sag

Sag\* ?

Sagsoplysninger

Felt	Nuværende værdi <span>?</span>	Ny værdi <span>?</span>
Titel <span>?</span>	Kommunal administration	Kommunal administration
Sag start <span>?</span>	01-08-2022	01-08-2022 <span>📅</span>
Sag slut <span>?</span>		<span>📅</span>
Ansøgningsdato <span>?</span>	10-08-2022	10-08-2022 <span>📅</span>
Administrativ enhed <span>?</span>	Sociale Ydelser	Sociale Ydelser <span>×</span>

Bevillingsperiode

Felt	Nuværende værdi <span>?</span>	Ny værdi <span>?</span>
Bevilling start <span>?</span>	01-08-2022	01-08-2022 <span>📅</span>
Bevilling slut <span>?</span>		<span>📅</span>

Administrationsoplysninger

Felt	Nuværende værdi <span>?</span>	Ny værdi <span>?</span>
Grundlag* <span>?</span>	Frivillig	Frivillig <span>×</span>
Kommunale ydelser under administration * <span>?</span>	Ja	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
Udbetalingsmåde* <span>?</span>	Specifik NemKonto	<input type="radio"/> Administrationskonto <input checked="" type="radio"/> Specifik NemKonto

### 3.14 (ÆA127) Ny SFTP rute vedr. KMF for pension

Fremadrettet modtager KP oplysninger fra UDK om kommunale ydelser, der er blevet bevilget ifm. borgers pensions sag via SF1590\_A-integrationen frem for SF6100. Ændringen er gennemført for at understøtte KOMBITs arkitekturprincipper og rammearkitektur bedre. Denne ændring har ingen betydning for anvendelsen af KP for systemadministratorer eller sagsbehandlere. Dog er den allerede eksisterende rapporttype 'Finansiering KMF/MAF' blevet tilpasset på baggrund af denne ændring, således, rapportens oversigt over MAF og KMF for udtræksperioden er blevet konsolideret, så de samme KMF-oplysninger ikke fremgår flere gange i samme rapport.