

**Opgave titel****(SA 25) Opret SFTP-ruter og konto #91452****DEADLINE**

● Grøn

**PRIORITET**

Obligatorisk

**STATUS**

Ikke påbegyndt

**ANSVARLIG**

-

**UDFØRER**

-

**STARTDATO****SLUTDATO**

23-02-2022

**MÅL**

Målet er, at I har indberettet nødvendige oplysninger, for at Netcompany kan bestille SFTP-ruter.

**BESKRIVELSE**

I forbindelse med udrulningen af KP Basis, skal kommune fortsat kunne tilgå informationer fra Kommunernes ledelsesinformationssystemer (LIS). Derfor skal alle kommuner have opsat SFTP-ruter, så KP Basis kan bestille månedlige datasæt fra Serviceplatformens SFTP-server.

Opsætning af SFTP-rute er en forudsætning for, at KP Basis kan levere information til Kommunernes ledelsesinformationssystemer (LIS-systemer).

For at Netcompany kan bestille SFTP-ruter, skal alle kommuner indmelde nødvendige oplysninger i forbindelse med denne KLIK-opgave. På baggrund af din besvarelse, bestiller Netcompany derefter SFTP-ruter og sørger for at få sat ruten op for din kommune. Første udtræk vil I modtage i marts, som vil dække over februar måned. Herefter sendes udtrækkene månedligt.

**METODE OG FREMGANGSMÅDE**

- Besvar spørgeskemaet, som er vedhæftet her: [\(SA 25\) - Spørgeskema](#).
- Du kan herefter markere KLIK-opgaven som "Fuldført".

**Du skal være opmærksom på**, at hvis ikke du besvarer spørgeskemaet inden deadline d.23/2, skal du selv sørge for at bestille SFTP-ruten, samt kontakte Netcompany, når du har fået bekræftelse fra serviceplatformen om, at ruten er opsat. Ligeledes, hvis du ikke løser denne KLIK-opgave inden deadline, vil du

først kunne modtage udtræk i forbindelse med Release 2.0.0 i september 2022.

Herunder kan du se en vejledning for, hvordan du selv bestiller en SFTP-rute:

1. Udfyld bestillingsformularen, som du kan finde [her](#).
2. I bestillingsformularen skal du udfylde de felter, der er markeret med gult. (Afsendermyndighed og modtagermyndighed er din egen kommune).
3. Den udfyldte bestillingsformular skal efterfølgende sendes til Serviceplatformens helpdesk på adressen: [helpdesk@serviceplatformen.dk](mailto:helpdesk@serviceplatformen.dk).
4. Link og guide til at bestille SFTP-rute: <https://digitaliseringskataloget.dk/etablering-af-sftp-rute-mellem-dataafgiver-og-datamodtager>
5. Når du har fået en bekræftelse på at SFTP-ruten er opsat, er det **vigtigt**, at du melder oplysningerne om ruten ind til Netcompany.
6. Når ruten er bekræftet, skal du indmelde oplysningerne om SFTP-ruten ved at lave en Supportsg på MinSupport i KP Basis. I sagen skal du skrive: "Modtagersystem navn" og "Modtagersystem UUID".

Du kan herefter ændre status til "Fuldført".

## **RESULTAT**

Resultatet er, at I har indberettet nødvendige oplysninger for, at Netcompany kan bestille SFTP-ruter.

## **INVOLVEREDE PARTER**

Systemejer for kommunens bogføringssystem (ØIR)

## **ANBEFALET UDFØRER**

KP-projektleder, aftaleadministrator

## **KVALITETSKRITERIER**

## **HISTORIK**

## **INTERNE NOTER**

## **FORUDSÆTNINGER**

-

**OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL**

-

**PROJEKT**

Kommunernes Pensionssystem (KP)

**FASE**

Fase 3: Ibrugtagning

**TEMA**

It-sikkerhed og aftaler

**KOMMUNE**

Korsbæk Kommune

**EKSTERNE BILAG**

-

**TILFØJEDE FILER**

Ingen vedhæftede filer

**BESKEDER**

**KOMBIT - Podio Automations**

2022-01-28 16:11:44

Kære KP-projektleder, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. Opgaven har deadline d. 23/02. Rigtig god weekend! Med venlig hilsen, Cecilie