

Opgavetitel	(eFaktura 2) Registrer organisationsenheder i delsortimentet Fakturabehandlingsansvarssted i FK Klassifikation
Tema	IT-miljø og infrastruktur
*Prioritet	Obligatorisk
*Er det en STS/infrastruktur opgave?	Ja
Slutdato	15/3
Mål	Målet er, at I udfylder delsortimentet "Fakturabehandlingsansvarssted" i FK Klassifikation. Delsortimentet skal indeholde mindst én organisationsenhed, som I ønsker at anvende til behandling af eFaktura i KP.
Beskrivelse	<p>Ifm. release 5.0.0 bliver det muligt at håndtere eFaktura i KP. eFaktura er her en fælles betegnelse for fakturaer, kreditnota og rykkere, som KP modtager via jeres bogføringssystem.</p> <p>Når en eFaktura skal behandles i KP, uanset om den behandles manuelt af en sagsbehandler eller automatisk af KP, skal der vælges et "Fakturabehandlingsansvarssted". Når KP medsender Fakturabehandlingsansvarsstedet til økonomisystemet ifm. behandling af en eFaktura, validerer økonomisystemet, at værdien eksisterer i det tilhørende delsortiment i FK Klassifikation. Efter dialog med de 3 leverandører af jeres økonomisystemer, er det KOMBITs forståelse, at økonomisystemerne pt. ikke udstiller værdien af Fakturabehandlingsansvarsstedet.</p> <p>Fakturabehandlingsansvarsstedet skal ikke forveksles med sagens administrative enhed, som fungerer som omkostningssted i bogføringen.</p> <p>Denne KLIK-opgave går ud på, at I i FK Klassifikation skal registrere den organisationsenhed fra FK Organisation, som I ønsker at kunne anvende som Fakturabehandlingsansvarssted for hhv. faktura, kreditnota og rykker. Det er muligt at registrere flere enheder, men eftersom værdien ikke udstilles i økonomisystemet, har det muligvis ikke nogen stor værdi.</p> <p>De organisationsenheder, der kan anvendes til behandling af eFaktura i KP, vil være de enheder, som I tilføjer til delsortimentet "Fakturabehandlingsansvarssted".</p> <p>Anbefalet udfører: Klassifikations-/sortimentsadministrator i samarbejde med faglig leder eller anden, som kan træffe beslutning om hvilken organisatorisk enhed, der er relevante for håndtering af eFaktura i KP.</p> <p>Anbefalet ansvarlig: KP Systemansvarlig</p>

<p>Metode og fremgangsmåde</p>	<p>For at løse opgaven, skal du gøre følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Orientér kommunens Klassifikations-/sortimentsadministrator om opgaven og angiv eventuelt vedkommende som Udfører 2. Tag stilling til, hvilke af jeres organisationsenheder fra FK Organisation, I ønsker at anvende som Fakturabehandlingsansvarssteder i KP. I kan fx kontakte jeres Organisationsadministrator, som kan tilgå FK ORG, eller se jeres organisation via FK KLA jf. punkt "f" nedenfor. 3. Log ind i FK Klassifikation. 4. Registrér organisationsenhederne, som I ønsker at benytte, i delsortimentet "Fakturabehandlingsansvarssted" ved at gøre følgende: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tilgå fanen "Sortiment" i toppen af siden 2. Find KP finanssortimentet ud fra følgende oplysninger <ol style="list-style-type: none"> 1. Brugervendt nøgle: "KP_Finans" 2. Titel: "KP – Finanssortiment" 3. Klik på delsortimentet "Fakturabehandlingsansvarssted" 4. Klik på den grønne knap til venstre med teksten "Opret registreringsværdi" 5. Klik på den grønne knap med teksten "Vælg organisationsenhed" 6. Du bliver præsenteret for de organisationsenheder, der findes i FK-Organisation. <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvis du identificerer et behov for yderligere organisationsenheder, kan I oprette disse i FK-Organisation. 7. Under "Vælg organisationsenhed" finder du den ønskede organisationsenhed og klikker først på denne og dernæst på knappen "Vælg". 8. Du kommer nu tilbage til "Opret registreringsværdi", hvor du skal flytte markeringen i "Ikke publiceret" til "Publiceret" 9. Klik herefter på "Gem". 10. Du har nu registreret den givne organisationsenhed under delsortimentet "Fakturabehandlingsansvarssted". 5. Gentag trin 4 for hver organisationsenhed, som I ønsker at anvende til behandling af eFaktura i KP. Du skal være opmærksom på, at ERP-løsningerne pt. ikke udstiller værdien af Fakturabehandlingsansvarsstedet og KOMBIT anbefaler derfor, at I alene opretter ét Fakturabehandlingsansvarssted. 6. Du kan nu markere opgaven som "Fuldført".
---------------------------------------	---

Resultat	Resultatet er, at I kan anvende jeres ønskede organisationsenheder som fakturabehandlingsansvarssteder i KP, så KP kan sende godkendelser og afvisninger af eFaktura til jeres økonomisystem.
Anbefalet udfører	Klassifikations-/sortimentsadministrator
Eventuel kommentar til anbefalet udfører	Klassifikations-/sortimentsadministrator i samarbejde med faglig leder eller anden, som kan træffe beslutning om hvilken organisatorisk enhed, der er relevante for håndtering af eFaktura i KP. Udføreren af opgaven skal have adgang til FK Klassifikation og evt. FK Organisation
Anbefalet ansvarlig	KP Systemansvarlig
Eventuel kommentar til anbefalet ansvarlig	